



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД №4**

П Р И К А З

от 08.04.2015г.

№ 53

ст. Старовеличковская

О мерах по противодействию коррупции в учреждении

На основании приказа управления образования муниципального образования Калининский район от 03.04.2015г. № 260 и в целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 4 станицы Старовеличковской, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ – д/с № 4 ст. Старовеличковской на 2015 год согласно приложению.

2. Сотрудникам учреждения своевременно уведомлять управление образования, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

3. Привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе. Поступившие на счет образовательного учреждения средства расходовать исключительно на цели пожертвования на основании оформленного решения органа общественного самоуправления образовательного учреждения или личного заявления жертвователя с обязательным последующим приложением подтверждающих документов. Полученные материальные ценности приходовать в установленном порядке.

4. Организовать проведение родительских собраний, на которых представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2015 году и разместить на сайте образовательного учреждения до 10.04.2015 года. Ответственные: воспитатели групп.

5. На родительских собраниях разъяснить принцип добровольности при осуществлении помощи образовательному учреждению; возможности перечисления средств на счет образовательного учреждения; дать разъяснения о преимуществах регистрации попечительских советов образовательных учреждений в качестве самостоятельных юридических лиц - некоммерческих организаций с открытым банковским счетом для зачисления добровольных

пожертвований; напомнить о существовании телефонов «горячей линии», по которым родители (законные представители) могут обратиться к специалистам управления образования с жалобами на незаконные действия сотрудников образовательных учреждений. Проводить подобные собрания не реже одного раза в квартал. Отчеты об использовании внебюджетных средств регулярно размещать на сайте, включать в Публичный отчет.

6. Провести с коллективом беседы об административной ответственности за нарушение права на образование и предусмотренных законодательством РФ в области образования прав и свобод обучающихся и воспитанников образовательных организацией, за нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса (статьи 5.57 и 19.30 Кодекса об административных правонарушениях); по разъяснению принципов и организационных основ Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ « О противодействии коррупции» и закон Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», которыми за коррупционные правонарушения предусмотрена уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность.

7. Разместить на сайте и на стендах в доступных для родителей местах, перечень услуг, оказываемых образовательной организацией бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Ответственный: воспитатель Диденева М.Н.

8. Выполнять требования Закона РФ от 19.04.1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», по представлению органам службы занятости информацию о наличии вакантных мест (должностей) по образовательному учреждению.

9. Обязать сотрудников образовательного учреждения, уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

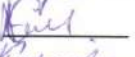
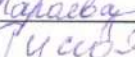
10. Разместить на информационных стендах, сайтах образовательных учреждений график приема граждан куратором образовательного учреждения, телефоны «горячей линии» управления образования (телефоны начальника управления образования, заместителя начальника управления образования и кураторов образовательных учреждений).

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

Н.В. Кузнецова

С приказом ознакомлены

	Сумцова О.М.		Маркушина Т.С.		Буря В.П.
	Новоселецкая И.А.		Диденева М.Н.		Сумцов А.Н.
	Максимова Л.В.		Максименко Г.К.		Караева С.В.
	Молотиевская Л.В.		Кузнецов М.А.		Гусева С.В.
	Ярошенко Л.П.		Саруханян С.К.		
	Носивская М.Л.		Максименко В.Д.		